

TIMELINE PROGRAM KERJA PMI PROVINSI JAWA TENGAH TAHUN 2021

[illegible]

TIMELINE PROGRAM KERJA PMI PROVINSI JAWA TENGAH TAHUN 2021

[illegible]

TIMELINE PROGRAM KERJA PMI PROVINSI JAWA TENGAH TAHUN 2021

[illegible]

TIMELINE PROGRAM KERJA PMI PROVINSI JAWA TENGAH TAHUN 2021

[illegible]

TIMELINE PROGRAM KERJA PMI PROVINSI JAWA TENGAH TAHUN 2021

[illegible]

TIMELINE PROGRAM KERJA PMI PROVINSI JAWA TENGAH TAHUN 2021

[illegible]

TIMELINE PROGRAM KERJA PMI PROVINSI JAWA TENGAH TAHUN 2021

[illegible]

TIMELINE PROGRAM KERJA PMI PROVINSI JAWA TENGAH TAHUN 2021

[illegible]

TIMELINE PROGRAM KERJA PMI PROVINSI JAWA TENGAH TAHUN 2021

NO	URAIAN/ KEGIATAN	JENIS KEGIATAN	BULAN											
			JAN	FEB	MAR	APR	MEI	JUNI	JULI	AGTS	SEP	OKT	NOP	DES
222	Berpartisipasi dalam program- program sosial dan kesehatan masyarakat Pemda setempat	Rutin	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V
223	Memantau PMI Kab-kota dalam memfasilitasi individu dan kelompok kurang mampu untuk memperoleh akses pelayanan kesehatan dan sosial	Rutin	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V
224	Menyelenggarakan pelayanan ambulans 24 x 7	Rutin	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V
225	Membangun sistim rujukan Pelayanan Ambulans PMI dengan RS setempat	Rutin	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V
226	Monitoring kegiatan pelayanan sosial PMI Kab-Kota	Rutin	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V
227	Dokumentasi penerima manfaat	Rutin	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V
228	PMI Provinsi mendesiminasikan panduan/SOP pelayanan sosial yang ada	Rutin	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V
229	PMI Provinsi menyelenggarakan Pelatihan Pelayanan Sosial kepada Staf/Relawan PMI	Rutin	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V
230	PMI Provinsi memfasilitasi tenaga pendamping untuk kegiatan pelayanan sosial yang diinisiasi oleh PMI Kab/Kota	Rutin	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V
	TUJUAN STRATEGIS-5													
	Mewujudkan PMI yang berfungsi baik, dengan Kepemimpinan yang berpedoman kuat pada Prinsip-Prinsip Dasar Gerakan Internasional PM/BSM dan tatakelola organisasi yang sinergis dalam pelaksanaan kegiatan, peraturan organisasi, sistem, dan prosedur yang berlaku.													
231	Penilaian kapasitas organisasi BOCA dan kuestioner penilaian kapasitas (Analaisa BOCA)	Khusus							V					
232	Melaksanakan review capaian Indikator Kunci Kinerja (KPI)	Rutin	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V
233	Tindaklanjuti hasil penilaian kapasitas organisasi BOCA dan Kuesioner penilaian kapasitas	Rutin	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V
234	Analisa hasil penilaian kapasitas organisasi BOCA dan kuestioner penilaian kapasitas	Rutin	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V
235	Melakukan Monitoring dan Evaluasi Hasil BOCA bagi Kab/Kota yang telah melaksanakan pada tahun sebelumnya	Rutin	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V
236	Sosialisasi review, revisi Peraturan PMI/Peraturan Organisasi PMI dan ketentuan hukum terkait PMI lainnya	Rutin	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V
237	Sosialisasi Peraturan PMI/Peraturan Organisasi PMI dan ketentuan hukum terkait PMI lainnya, melalui Rakor Bidang Organisasi	Khusus						V						
238	Orientasi Organisasi dan Tatakelola ke-PMI-an	Rutin	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V
239	Monitoring implementasi Peraturan Organisasi PMI	Rutin	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V
240	Melaksanakan Pra-Musyawarah:konsultasi penyusunan prioritas	Rutin	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V
241	Menyusun laporan pertanggungjawaban dan kinerja kepengurusan	Rutin	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V
242	Melaksanakan Musyawarah Kabupaten Semarang, Kab. Banyumas, Kota Surakarta, Kab. Purworejo, Kab. Temanggung, Kab. Kendal, Kab. Pekalongan dan Kota Semarang	Rutin		V		V	V					V	V	

TIMELINE PROGRAM KERJA PMI PROVINSI JAWA TENGAH TAHUN 2021

[illegible]

TIMELINE PROGRAM KERJA PMI PROVINSI JAWA TENGAH TAHUN 2021

[illegible]

TIMELINE PROGRAM KERJA PMI PROVINSI JAWA TENGAH TAHUN 2021

[illegible]

TIMELINE PROGRAM KERJA PMI PROVINSI JAWA TENGAH TAHUN 2021

[illegible]

TIMELINE PROGRAM KERJA PMI PROVINSI JAWA TENGAH TAHUN 2021

[illegible]

TIMELINE PROGRAM KERJA PMI PROVINSI JAWA TENGAH TAHUN 2021

[illegible]

TIMELINE PROGRAM KERJA PMI PROVINSI JAWA TENGAH TAHUN 2021

NO	URAIAN/ KEGIATAN	JENIS KEGIATAN	BULAN											
			JAN	FEB	MAR	APR	MEI	JUNI	JULI	AGTS	SEP	OKT	NOP	DES
401	Memfasilitasi inisiatif diversifikasi sumber pendapatan yang inovatif	Rutin	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V
402	Sharing laporan kegiatan Pengembangan Sumber Daya PMI kepada stakeholders	Rutin	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V
403	Mempromosikan kewirausahaan	Rutin	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V
404	Monitoring dokumentasi kegiatan Pengembangan Sumber Daya PMI Prov/Kab/Kota yang eksis	Rutin	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V
405	Menerbitkan WARTA dan media sosial informasi tentang kegiatan Pengembangan Sumber Daya PMI Prov/Kab-Kota yang eksis	Rutin	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V
406	Analisa kebutuhan pendampingan, bimtek untuk PMI Kab-Kota yang hendak mengembangkan inisiatif Pengembangan Sumber Daya	Rutin	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V
407	Memfasilitasi pendampingan, bimtek untuk personil Pengembangan Sumber Daya PMI Kab-Kota yang hendak mengembangkan inisiatif Pengembangan Sumber Daya	Rutin	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V
408	Mempromosikan PMI Prov/Kab- Kota dengan keunggulan Pengembangan Sumber Daya sebagai tempat kunjungan pembelajaran/ studi banding	Rutin	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V
409	Membuat profil PMI Prov/Kab- Kota dengan keunggulan Pengembangan Sumber Daya	Rutin	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V
410	Memfasilitasi kunjungan studi banding	Rutin	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V

Keterangan :

- Kegiatan Rutin = 398

- Kegiatan Khusus = 12

